

ATA nº. 100/2021 – Reunião Ordinária dos Membros do Conselho de Administração

Aos vinte e seis dias do mês de agosto de 2021, às 09:00 hrs, reuniram-se ordinariamente nas dependências da sala de reuniões da sede do IPASPMJ os membros do Conselho de Administração, atendendo a solicitação do Sr. Hissashi Umezu – Presidente do IPASPMJ com a presença dos seguintes membros: Djalma Camargo Neto, Emidia Alice da Silva, Fabrício Ziemer da Cruz e Katia Aparecida Miranda, para tratarem da seguinte ordem do dia: 1) Abertura; 2) Leitura da Ata da última reunião; 3) Apresentação dos relatórios mensais dos meses de JUNHO E JULHO de 2021 com as ações relevantes a destacar dos respectivos meses; 4) Desempenho dos investimentos nos meses de JUNHO e JULHO de 2021; 5) Detalhamento das carteiras de investimentos nos meses de JUNHO e JULHO de 2021; 6) Prontuário dos novos beneficiários de aposentadoria e pensão concedidas nos meses de JUNHO e JULHO de 2021; 7) Projeto de Lei de Implantação da Previdência Complementar em tramitação na Câmara dos Vereadores; 8) Projetos de Lei da Reforma Previdenciária 3 (três) projetos em estudos no jurídico da Prefeitura para posterior encaminhamento à Câmara de Vereadores para tramitação; 9) Decreto nº 447/2021 – Amortização do Déficit Atuarial; 10) Assuntos Gerais; 11) Encerramento; Havendo quórum mínimo dos conselheiros, o Presidente iniciou os trabalhos agradecendo a presença de todos, informando aos conselheiros que o Instituto conseguiu renovar a CRP atendendo a todos os critérios exigidos pelo Ministério da Previdência, sendo um total de 36 (trinta e seis) critérios, comunicou também que o Sr. Cirilo irá participar de uma reunião com a Procuradoria Jurídica do Município para continuidade no processo de regularização dos terrenos do Jardim Matarazzo. Seguindo a reunião conforme a pauta do dia foi lida a Ata da reunião anterior que foi aprovada por unanimidade, foi relatado pelo Presidente o aumento das solicitações para contagem e concessões de novas aposentadorias, devido as incertezas por parte dos servidores em relação a reforma previdenciária e que a folha dos benefícios já supera as arrecadações das contribuições previdenciárias. Conforme o item 3 foi apresentado resumo das atividades do Instituto, despesas fixas e variáveis, bem como as arrecadações, com despesas totais no mês de junho de R\$ 1.155.743,11 (Um milhão, cento e cinquenta e cinco mil, setecentos e quarenta e três reais e onze centavos) considerando o pagamento da segunda parcela do décimo terceiro. Total de arrecadações de 1.107.125,60 (Um milhão, cento e sete mil, cento e vinte e cinco reais e sessenta centavos). As aplicações financeiras confirmaram a tendência de baixa conforme o previsto, seguindo a tendência de volatilidade do mercado de investimentos. No mês de **JULHO** as despesas totais foram de R\$ 771.467,14 (Setecentos e setenta e um mil, quatrocentos e sessenta e sete reais e quatorze centavos) e o total arrecadado de R\$ 1.113.769,14 (Um milhão cento e treze mil reais, setecentos e sessenta e nove reais e quatorze centavos). Os rendimentos financeiros foram negativamente afetados durante o mês de julho, conforme esclarecimentos da consultoria em investimento isto

ocorreu devido a correção da taxa Selic, onde houve a evasão de recursos, os investidores resgataram as aplicações para realizar o lucro obtido, o Instituto não teve esta prerrogativa, uma vez que seus ativos estão dispostos em aplicações a longo prazo, segundo consulta realizada com os gestores dos Bancos eles acreditam que o mercado irá recuperar as perdas até o final do ano. As aplicações que apresentaram uma melhor rentabilidade foram as ações da bolsa americana que renderam de abril a julho mais de 10%, e que o Instituto está no limite de aplicação dentro da legislação. O presidente informou aos conselheiros que foi concluída a avaliação atuarial e publicado o decreto nº 441/2021 que trata da amortização do déficit atuarial e que provavelmente deverá ser solicitado parcelamento, sendo 60 (sessenta) o total máximo de parcelas permitido pela legislação. Foram colocados à disposição para consulta dos conselheiros os processos de aposentadorias e pensões concedidas nos meses de junho e julho de 2021. Seguindo a ordem do dia conforme o item 10º assuntos gerais o Presidente informou que foi concedida a Função Gratificada a servidora Paloma Martins José Oliveira sendo ratificada pelos conselheiros, comunicou também que o Instituto irá realizar o recadastramento em Março de 2021 com a opção para que realizem de forma presencial ou online e que solicitou para que o Município dispusesse de espaço para guarda do arquivo morto do Instituto pela falta de espaço na sede, o que foi atendido e que está em estudo a contratação de um estagiário para os trabalhos de organização e classificação dos documentos. O Presidente esclareceu também que convocou o conselheiro Eudes Alves Teixeira e que ele justificou a ausência por motivos de saúde apresentando atestado médico, e informou que está à disposição deste conselho em qualquer eventualidade. Nada mais havendo a tratar eu, Viviane Carpinski, lavrei a presente ata, que será assinada pelos presentes.