

ATA N°. 120/2024 – Reunião Ordinária dos Membros do Conselho de Administração

Aos vinte e seis dias do mês de Junho de 2024, às dez horas, reuniram-se ordinariamente nas dependências da sala de reuniões da sede da autarquia do Instituto de Previdência do Município de Jaguariaíva (IPASPMJ), situada na Rua José de Alencar nº 161, nesta cidade de Jaguariaíva atendendo ao Edital de Convocação realizado pelo Presidente Executivo Sr. Hissashi Umezu, com a presença dos membros deste Conselho Administrativo a saber: Emília Alice da Silva, Fabrício Ziemer da Cruz, Katia Aparecida Miranda e Renan Dantas de Freitas, contou também com a participação da servidora Maria Cristina de Mello para deliberação da seguinte ordem do dia: 1º - Abertura; 2º - Leitura da ata da reunião anterior; 3º - Apresentação dos relatórios de atividades mensais dos meses de abril e maio de 2024; 4º - Desempenho dos Investimentos nos meses de abril e maio de 2024 e cenário para os próximos meses; 5º Prontuário dos novos beneficiários de aposentadoria e pensão concedidas nos meses de abril e maio de 2024; 6º - Adesão ao Programa Pró-Gestão do Ministério da Previdência Social; 7º - Resultado do Curso para preparação dos dirigentes, servidores e Conselheiros para Certificação Profissional em RPPS, realizado em Maio de 2024 através da Empresa Actuary em Jaguariaíva. 8º - Adesão ao Programa Pró-Gestão do Governo para aperfeiçoamento do Instituto em atendimento ao Programa da Secretaria de Previdência – (SEPREV) requisito para a obtenção dos CRPs semestrais futuramente; 9º - Obtenção da CRP Administrativa para o período de Maio a Novembro de 2024; 10º - Migração do sistema Betha para arquivamento de documentos nas NUVENS (Sistema Cloud); 10º Implementação do setor de CONTROLADORIA INTERNA NO IPASPMJ; 11º Assuntos Gerais. O Presidente Hissashi Umezu deu as boas-vindas aos presentes e iniciou a reunião solicitando a leitura da Ata Anterior. Seguindo a ordem do dia foi apresentado para análise e deliberações deste colegiado o relatório de Governança Corporativa, relatório resumido das despesas e receitas, posição dos investimentos e demais atividade da rotina mensal do Instituto. O Presidente abordou os fatos mais relevantes e as atividades ocorridas no mês de abril. Informou que o Instituto encerrou o mês com 492 (quatrocentos e noventa e dois) beneficiários, tendo efetuado o pagamento da primeira parcela do décimo terceiro salário. Apresentou o relatório das receitas recebidas e despesas administrativas com fornecedores, detalhando cada uma delas. Em relação aos investimentos, informou que abril foi um mês conturbado, com grande instabilidade no mercado de investimentos. Embora algumas carteiras apresentassem rentabilidade positiva, outras tiveram desempenho negativo, resultando em uma rentabilidade negativa de R\$ 296.988,23. (Duzentos e noventa e seis mil, novecentos e oitenta e oito reais e vinte e três centavos). O resultado acumulado foi de 2,43%, abaixo da expectativa de 3,48% do INPC. Ele mencionou também a recente estruturação administrativa ocorrida no Instituto com a implantação do Controle Interno tendo servidora Maria Cristina de Mello servidora cedida pelo Município como responsável. O Presidente também informou que o jurídico enviou à Prefeitura o anteprojeto de regularização dos lotes do Jardim Matarazzo, conforme incluído no Plano de Ação de 2024, e que, uma vez aprovado pela Câmara, permitirá ao IPASPMJ autorizar a transferência desses bens. Seguindo a ordem do dia, foi apresentada a situação da reserva patrimonial do Instituto, ressaltando que em maio foi realizada a alocação em um novo fundo de renda fixa, o Fundo BB Títulos Públicos Vértices 2024 FI Renda Fixa Previdenciária, considerado uma nova oportunidade a ser explorada. O portfólio das carteiras atuais deverá ser mantido, pois ao longo do tempo apresentou bons resultados, seguindo a Política de Investimentos projetada para o ano de 2024. Em relação ao resultado das aplicações Maio foi um mês razoável em termos de investimentos, com reação positiva nos fundos de renda fixa, mesmo com resultado negativo em 4 (quatro) carteiras de renda variável a rentabilidade líquida foi de R\$ 785.622,91 (Setecentos e oitenta e cinco mil, seiscentos e vinte e dois mil reais e noventa e um centavos). O Presidente também informou sobre a renovação

da CRP (Certificado de Regularidade Previdenciária) em maio de 2024 e o pagamento da segunda parcela do décimo terceiro. Ressaltou que, para cumprir as exigências do Programa Pró-Gestão, será necessário realizar o recadastramento de todos os servidores ativos do município. Finalizados todos os conteúdos pautados, após a exposição dos membros do colegiado e suas considerações e nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião determinando a mim Viviane Carpinski a redação desta Ata, que será assinada pelos membros presentes.

